

برنامه عملیاتی سال 1403 دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی

در راستای برنامه استراتژیک 1403-1406

میزان پیشرفت در شش ماه دوم سال 1403	مستندات پایش*	استراتژی‌های خرد	اهداف اختصاصی (O)	اهداف کلی (G)	استراتژی‌های کلان دانشکده (S)
		S1: انجام مطالعه مروری برای شناسایی فناوری‌ها S2: برگزاری جلسات با گروه‌های مرتبط و افراد صاحب‌نظر	O1: شناسایی زمینه‌های توسعه فناوری‌های نوین و همگرا تا پایان سال اول برنامه		
		S1: انتخاب فناوری واجد شرایط براساس نظرات کارشناسی S2: طرح موضوع با مسئولین دانشگاه و جلب حمایت آنها S3: فراهم نمودن مقدمات اجرای فناوری S4: استفاده از فناوری‌در عمل S5: تحلیل ذینفعان S6: جلب مشارکت ذینفعان	O2: عملیاتی کردن استفاده از فناوری‌های نوین و همگرا در آموزش و ارائه خدمات از سال دوم برنامه، هر سال حداقل یک فناوری	G1: افزایش میزان کاربرد پذیری فناوری‌های نوین و همگرا <u>(ریاست دانشکده)</u>	
		S1: شناسایی سازمان‌های مرتبط با هر گروه آموزشی توسط هر گروه آموزشی به طور مجزا S2: توسعه شبکه ارتباطی برای تعامل با صنایع مرتبط	O1: ایجاد شبکه همکار هر گروه آموزشی با صنعت		S1 : توسعه فناوری‌های نوین (S3, S4, S6, S7, S8, S13 – O1, O3, O4, O5, O9)
		S1: معرفی ظرفیت‌های نوآوری و فناوری دانشکده به سازمان‌های مرتبط، در قابل نشست‌های فصلی در طول برنامه S2: شناسایی مشکلات صنایع در حوزه سلامت و تدوین طرح‌های منطبق با آن (آشنایی اعضای هیات علمی و دانشجویان با قوانین و فرایندهای ارتباط با صنعت)	O2: افزایش قراردادهای منعقد شده با صنایع با تمرکز بر تحقیق و توسعه محصولات فناورانه به میزان دو برابر سال پایه برنامه	G2: توسعه ارتباط با صنعت با تمرکز بر تحقیق و توسعه محصولات فناورانه و ارائه خدمات <u>(معاونت پژوهشی، ارتباط با صنعت)</u>	

		<p>S1: تقویت دفتر TBDO و ارتقای تعامل و پاسخگویی به صنایع مرتبط</p> <p>S2: شناسایی مستمر چالش ها و راهکارها(اقدام پژوهی)</p>	<p>O3: افزایش ارائه خدمات به صنایع مرتبط به میزان دو برابر سال پایه</p>	
		<p>S3: برگزاری جلسات و رویدادهای ارائه نیازهای صنعت به صورت فصلی</p> <p>S4: ثبت فعالیتهای کارگروه تحقیق و توسعه بیمارستان درسامانه پژوهان به عنوان طرحهای ارتباط با صنعت</p>		
		<p>S1: برگزاری کارگاه آشنایی با پایان نامه های محصول محور و مبحث تجاری سازی، حداقل دو کارگاه در هر سال برنامه</p> <p>S2: بازبینی مقررات تبیین شده در ایین نامه ها در راستای سهولت و افزایش طرح های محصول محور و ارایه نظر جهت اصلاح ان قوانین به معاونت پژوهشی(شناسایی چالشهای مربوطه در این زمینه)</p> <p>S3: معرفی پایان نامه های محصول محور از طریق شبکه های مجازی</p> <p>S4: ایفای نقش فعال ارتباط با صنعت در تجاری سازی پایان نامه های محصول محور</p>	<p>O4: هدایت 10 درصد پایان نامه های محصول محور به سمت تجاری سازی تا پایان برنامه</p>	

		<p>S1: ایجاد واحد R&D در داخل دانشکده</p> <p>S2: ارائه خدمات مشاوره ای به سایر سازمانهای مرتبط</p>	<p>O5: راه اندازی حد اقل یک واحد تحقیق توسعه با همکاری معاونت های دانشگاه علوم پزشکی تبریز تا پایان سال اول برنامه</p>	
		<p>S1: شناسایی زمینه های فعالیت گروه های مختلف آموزشی دانشکده</p> <p>S2: ترغیب همکاران به راه اندازی شرکت دانش بنیان (تعیین یکی از کارکنان دانشکده به عنوان کارشناس همکار موضوع)</p> <p>S3: شناسایی چالش ها و تسهیل اجرای ثبت شرکت</p>	<p>O1: افزایش 100 درصدی تعداد شرکت های دانش بنیان موجود در دانشکده تا پایان برنامه</p>	<p>G3: توسعه شرکت ها و قراردادهای دانش بنیان <u>(ریاست دانشکده)</u></p>
		<p>S1: تخصیص گزین به طرح های واقعیت مجازی و افزوده در حوزه سلامت، به ازای دو طرح در هر سال تا پایان برنامه</p> <p>S2: برگزاری کارگاه آشنایی با واقعیت مجازی و افزوده در حوزه سلامت، دو کارگاه ملی در هر سال برنامه</p> <p>S3: معرفی توانمندی های گروه در حوزه واقعیت مجازی در کارگاه ها و دوره کارآموزی دانشجویان</p> <p>S4: معرفی توانمندی های گروه در حوزه واقعیت های مجازی و افزوده در نشست های علمی به کلیه ذینفعان</p> <p>S5: تقویت همکاری های بین گروهی در داخل و خارج دانشکده با گروه فناوری اطلاعات سلامت در خصوص طرح های پژوهشی مرتبط با واقعیت مجازی و افزوده</p>	<p>O1: انجام حداقل دو طرح پژوهشی به صورت سالانه در خصوص واقعیت مجازی و افزوده در حوزه سلامت تا پایان برنامه</p>	<p>G4: افزایش انجام طرح های تحقیقاتی فناورانه و کاربردی در حوزه فناوری های نوین <u>(گروه های آموزشی، معاونت پژوهشی)</u></p>
		<p>S1: برگزاری همایش ملی در خصوص فناوری های نوین (در حوزه علم اطلاعات پزشکی و هوش مصنوعی- گروه کتابداری)</p> <p>S2: برگزاری نشست های علمی در خصوص فناوری های نوین</p>	<p>O2: برگزاری حداقل ده رویداد علمی با موضوع توسعه فناوری های نوین در حوزه سلامت، تا پایان برنامه</p>	

		S3: برگزاری وبینارهای تخصصی (برگزاری دو وبینار سراسری در حیطه فناوری‌های نوین- گروه HIT)		
		S1: برگزاری کارگاه آشنایی با پایان نامه های محصول محور و مبحث تجاری سازی، حداقل دو کارگاه در هر سال برنامه S2: احتساب برون داد پایان نامه محصول محور بجای یک از مقالات شرطی جهت دفاع از پایان نامه در مقطع تحصیلات تکمیلی S3: توسعه محتوای آموزشی در خصوص طرح های محصول محور(گروه کتابداری-HIT) S4: توانمند سازی دانشجویان در خصوص طرح های محصول محور در قالب دوره AOP دانشجویان تحصیلات تکمیلی	O3: هدایت تحقیقات فناورانه به سمت تولید محصول و فناوری به میزان ۱۰٪ طرح‌های تحقیقاتی تا پایان برنامه	
		S1: شناسایی دروس کاندید در خصوص آموزش فناوری های نوین در گروه های آموزشی S2: شناسایی فناوری های نوین مورد نیاز در هر رشته آموزشی S3: توانمند سازی اساتید و دانشجویان در خصوص آموزش های مرتبط با فناوری های نوین S4: استاندارد سازی سالیانه کوریکولوم های آموزشی در راستای فناوری های نوین	O1: بازنگری 20 درصد کوریکولوم در حیطه مباحث و درس‌های مرتبط به ازای هر رشته تحصیلی سالانه حداقل یک درس	G5: توسعه آموزش‌های مرتبط با فناوری‌های نوین <u>(گروه‌های آموزشی، دفتر EDO)</u>
		S1: بهره گیری از ظرفیت اساتید و دانشجویان دانشکده (شناسایی شاخصهای مدیریتی در بخش های مختلف آموزشی، پژوهشی، اداری و مالی S2: شناسایی استخراج ظرفیت سامانه های موجود	O1: ایجاد داشبورد مدیریتی با بهره گیری از فناوری اطلاعات تا پایان برنامه	G6: ارتقای استفاده از فناوری‌های نوین اطلاعات در تصمیم گیری‌ها و برنامه‌ریزی- های مدیریتی <u>(ریاست دانشکده)</u>

		S3: راه اندازی داشبورد بر اساس نتایج استراتژی های 1 و 2- فعالیت)			
		S1: برگزاری جلسات هم اندیشی دانشجان و اساتید در کلیه گروه ها	O1: شناسایی گروه های آموزشی دارای پتانسیل انجام طرح های تحقیقاتی بین رشته ای تا پایان سال اول برنامه	G1 : افزایش طرح های بین رشته ای در طول برنامه <u>(گروه های آموزشی، معاونت پژوهشی)</u>	S2: توسعه کمی و کیفی طرح های تحقیقاتی (S7,S9,S13 – O1,O2,O4)
		S1: تعیین اولویت های طرح های بین رشته ای گروه های آموزشی S2: اعلام فراخوان همکاری	O2: انجام حداقل سه طرح تحقیقاتی بین رشته ای به ازای هر گروه آموزشی دانشکده تا پایان برنامه		
		S1: تقویت دفتر ارتباط با صنعت S3: همکاری های دانشگاهی در سطح ملی S4: ماموریت گرایی	O3 : انجام طرح های تحقیقاتی مسئله محور و کاربردی حداقل سالانه 20 درصد طرح های تحقیقاتی در طول برنامه		
		S1: همکاری با RDCC دانشگاه	O1: برگزاری دوره های تفکر خلاق و تفکر انتقادی برای کارکنان و اعضای هیات علمی تا پایان برنامه	G2 : توانمندسازی اعضای هیأت علمی، دانشجویان و کارکنان <u>(EDO/ اداره عمومی/معاونت پژوهشی)</u>	
		S1: نظر خواهی از همکاران S2: نظر خواهی از متخصصان	O2: انجام نیازسنجی به صورت سالانه برای کارکنان دانشکده تا پایان برنامه		

		S1:پیشنهاد به دانشگاه به منظور تقدیر در هفته پژوهش	O3: تقدیر سالانه از عملکردهای خلاقانه و نوآورانه همکاران دانشکده		
		S1: عقد تفاهم نامه همکاری با RDCC S2:همکاری داخل و برون دانشگاهی	O4: برگزاری کارگاه های آموزشی (مقاله نویسی، علم سنجی، رویت پذیری، نمایه سازی و پروپوزال نویسی) حداقل هر سال یک کارگاه تا پایان برنامه(در هر کدام از حوزه های مشخص شده)		
		S1: پیگیری فرایند جذب دانشجوی پسا دکتری S2: ترغیب اساتید حائز شرایط جهت پذیرش دانشجوی پسا دکتری S3:معرفی رشته مقاطع موجود و امکانات دانشکده به جامعه	O1 : پذیرش حداقل دو نفر در مقطع پسا دکتری تا پایان برنامه	G1: ایجاد مقطع POST DOC در رشته های مرجع <u>(گروه های آموزشی)</u>	S3 : توسعه دوره های تحصیلات تکمیلی (S3, S5, S6, S7, S10, S11, S13 – O1, O2, O4, O5, O6, O10)
		S1: تکمیل نیازهای هیات علمی در رشته های مرتبط S2: تامین زیرساخت های مورد نیاز S3:عقد تفاهم نامه همکاری با گروه های مرتبط	O1: ایجاد حداقل 4 رشته مقطع جدید تا پایان برنامه (ارشد ارزیابی فناوری سلامت، دکتری انفورماتیک پزشکی، ارشد سلامت از دور ، ارشد مدیریت کیفیت ، ارشد کارآفرینی ، ارشد سلامت در بلاپا، ارشد ژورنالیسم پزشکی، ارشد سلامت و رفاه اجتماعی، دکتری کتابداری، دکتری تخصصی اقتصاد دارو)	G2 : توسعه رشته های میان رشته ای <u>(گروه های آموزشی)</u>	

		<p>S1: پیگیری سازوکارهای جذب دانشجوی بین الملل از طریق دانشگاه</p> <p>S2: اعلام آمادگی دانشکده برای جذب در سراسر کشور</p> <p>S3: ارتقای زیرساخت‌های بین الملل</p>	<p>O1: اخذ مجوز پذیرش دانشجوی خارجی در رشته های مرتبط با دانشکده تا پایان سال دوم برنامه</p>	<p>G1: جذب دانشجویان بین الملل (گروههای آموزشی)</p> <p>S4: بین المللی شدن دانشکده (S2,S5,S6,S7,S12,S13 – 01,02,03,05,06,08,09)</p>
		<p>S1: معرفی پتانسیل ها و رشته های دانشکده(تهیه کتابچه انگلیسی تحصیل در مقاطع کارشناسی ارشد و دکترای تخصصی)</p> <p>S2: مذاکره با واحد امور بین الملل دانشگاه</p>	<p>O2: پذیرش سالانه 2 دانشجوی بین المللی در مقطع دکتری تخصصی تا پایان سال سوم برنامه</p>	
		<p>S1: بهره گیری از ظرفیت درون دانشگاهی</p> <p>S2: بهره گیری از توانمندی های اساتیدخارج از کشور</p>	<p>O1: برگزاری همایش بین المللی در راستای حوزه های تخصصی دانشکده، حداقل یک همایش تا پایان برنامه</p>	
		<p>S1: همکاری با مرکز کشوری مدیریت سلامت</p> <p>S2: همکاری با مراکز تحقیقاتی داخل و خارج از دانشگاه</p>	<p>O2: برگزاری سالانه حداقل یک وبینار بین المللی در حوزه تخصصی رشته های دانشگاه، تا پایان برنامه</p>	

		S1: شناسایی اساتید مطرح خارج از کشور S2: ایجاد ارتباطات با اساتید مطرح خارج از کشور	O3 : برگزاری سالانه‌ی 2 نشست علمی با حضور اساتید مطرح		
		S1: هماهنگی با معاونت محترم پژوهشی برای تسهیل فرایند و اخذ سهمیه S2: ترغیب همکاران به استفاده از فرصت های مطالعاتی	O1 : فراهم نمودن فرصت های مطالعاتی کوتاه مدت سه ماهه برای حداقل 20٪ اساتید در طول برنامه	G3: توانمندسازی اعضای هیأت علمی (ریاست دانشکده)	
		S1: حمایت از همکاران برای شرکت در کلاسهای زبان انگلیسی	O2: آموزش زبان انگلیسی در حد پیشرفته برای اساتید و کارکنان که منجر به کسب مدرک معتبر آنها شود در طول برنامه		
		S1: تهیه شیوه نامه ارزیابی برای هر گروه آموزشی و دانشکده S2: پایش اجرای شیوه نامه اجرایی ارزیابی دانشجو	O1: تدوین و اجرای شیوه نامه اجرایی ارزیابی دانشجو تا پایان سال اول برنامه	G1: بهبود کیفی ارزیابی دانشجویان (معاونت آموزشی/EDO)	S5: ارتقای مستمر کیفیت برنامه های آموزشی (S4,S5,S6,S7,S11,S13 – O1,O3,O5,O6)
		S1:الزامی کردن تحلیل تمامی آزمون های واحد شرایط S2: توانمند سازی اساتید S3: تهیه بانک سوالات برای آزمون های دانشکده	O2 : استانداردسازی ارزیابی دانشجویان دانشجویان به میزان سالانه 20 درصد آزمون ها		

		<p>S1: طراحی لاگ بوک برای مقاطع کارشناسی ارشد</p> <p>S2: اجرای مستمر لاگ بوک در مقطع کارشناسی ارشد</p> <p>S3: پایش مستمر لاگ بوکهای اجرا شده به صورت ترمی</p> <p>S4: بروزرسانی کارپوشه های کارآموزی تمامی گروه های آموزشی</p> <p>S5 ارائه مشاوره به اعضای هیئت علمی در زمینه روش های نوین ارزیابی</p>	<p>O3: مشاوره و مشارکت در طراحی و استفاده از ابزارهای نوین ارزیابی مانند پورتفولیو و لاگ بوک الکترونیکی</p>		
		<p>S1: تدوین شیوه نامه پایش کیفیت دروس</p> <p>S2: پایش عملکرد گروه های آموزشی در زمینه برنامه ریزی درسی</p>	<p>O1- اجرای 100٪ شیوه نامه های مدیریت برنامه ریزی درسی و پایش و نظارت بر اجرا در طول برنامه</p>	<p>G2: بهبود نظارت بر اجرای برنامه های درسی (معاونت آموزشی/EDO)</p>	
		<p>S1: هم اندیشی با نمایندگان کلاس ها به صورت ترمی</p> <p>S2: پایش کیفیت دروس برگزار شده در هر گروه آموزشی</p> <p>S3: استاندارد سازی دروس گروه های آموزشی به صورت سالیانه</p>	<p>O2: نظارت بر اجرای برنامه های درسی با استفاده از برنامه نظارت تدوین شده به میزان 25 درصد سالانه</p>		
		<p>S1: حضور نمایندگان حوزه آموزش (معاونت آموزشی یا مسئول EDO) در جلسات استاندارد سازی دروس گروه های آموزشی</p> <p>S2: تهیه راهنماها و موشن گرافی برای بازنگری برنامه درسی</p>	<p>O3: ارائه مشاوره و مشارکت در تدوین و بازنگری برنامه های درسی</p>		

		<p>S1: تشویق اساتید برای استفاده از روش های نوین آموزشی</p> <p>S2: تهیه موشن گرافی های معرفی روش های تدریس نوین</p> <p>S3: اضافه کردن استفاده از روش های نوین در کارنامه آموزشی اساتید</p>	<p>O1: بکارگیری و استفاده از روش های یادگیری فعال در تدریس 50٪ دروس هر نیمسال</p>	<p>G3: افزایش میزان بهره گیری از روش های نوین آموزشی (معاونت آموزشی/ EDO/ گروه های آموزشی)</p>
		<p>S1: هدایت دانشجویان به پژوهش در آموزش در این حوزه</p>	<p>O2: تدوین برنامه آموزشی نوین (محتوا، برگزاری، ارزشیابی) با استفاده از الگوهای دانشگاههای موفق تا پایان سال اول برنامه</p>	
		<p>S1: اجرای در یکی از گروه های آموزشی داوطلب دانشکده</p>	<p>O3: اجرای پایلوت برنامه آموزشی نوین یک درس در ارشد و یک درس در دکترا توسط تمام اساتید در سال دوم برنامه</p>	
		<p>S1: شناسایی فرایندهای دارای بیشترین نارضایتی</p> <p>S2: ارتقای فرایند از طریق اقدام پژوهی</p>	<p>O1: ارتقای سالانه 10٪ فرایند های آموزشی</p>	<p>G4: ارتقای فرایندهای آموزشی اولویت دار (معاونت آموزشی/ EDO)</p>
		<p>S1: مشاوره علمی اساتید در زمینه طراحی و اجرای پژوهش های مرتبط با آموزش پزشکی، دانش پژوهی و فعالیت های نوآورانه آموزشی</p> <p>S2: ترغیب، آشناسازی و هدایت اساتید برای انجام فعالیت های دانش پژوهی، پژوهش در آموزش و فعالیت های نوآورانه در آموزش</p>	<p>O2: افزایش 50٪ طرحهای نوآورانه و فرآیندهای پژوهش در آموزش در دانشکده</p>	

		<p>S1: ارسال فراخوان و جذب اعضای جدید کمیته دانشجویی توسعه آموزش</p> <p>S2: تدوین برنامه عملیاتی کمیته دانشجویی توسعه آموزش به مرکز</p> <p>S3: اجرا و پایش برنامه های کمیته</p> <p>S4: مشارکت کمیته دانشجویی توسعه آموزش در طراحی و اجرای طرح های دانش پژوهی</p>	<p>O1: راه اندازی کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده تا پایان سال اول برنامه و حمایت و نظارت بر عملکرد آن</p>	<p>G5: ارتقای میزان مشارکت دانشجویان در حوزه آموزش (EDO)</p>	
		<p>S1: نیازسنجی آموزشی اعضای کمیته و اولویت بندی نیازها</p> <p>S2: برگزاری کارگاه های آموزشی با همکاری مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی</p>	<p>O2: توانمندسازی آموزشی اعضای کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده بطور سالانه</p>		

		<p>S1: صبحانه های کاری</p> <p>S2: ژورنال کلاب مشترک</p> <p>S3: نشست تخصصی</p>	<p>O1 : برگزاری حداقل یک رخداد مشترک آموزشی هر نیمسال با گروههای مرتبط</p>	<p>G6 : افزایش میزان ارتباطات گروههای آموزشی داخل و خارج دانشکده (گروه های آموزشی)</p>	
		<p>S1: برگزاری جلسات هم اندیشی با فارغ التحصیلان رشته ها</p> <p>S2: نیازسنجی از فارغ التحصیلان</p> <p>S3: شناسایی و اولویت بندی نیازهای آموزشی</p>	<p>O1 : شناسایی مهارت های مورد نیاز برای فارغ التحصیلان مقاطع ارشد و دکترا تا پایان 6 ماه اول برنامه</p>	<p>G7 : ارتقای توانمندی های آموزشی اعضای هیات علمی، کارکنان و دانشجویان دکتری تخصصی (EDO/گروه های آموزشی)</p>	
		<p>S1: برگزاری جلسات با اساتید در ابتدای هر سال جهت تعیین نیازهای مهارتی اساتید در هر سال تا پایان برنامه</p> <p>S2: شناسایی و اولویت بندی نیازهای آموزشی اساتید</p>	<p>O2: تعیین نیازهای مهارتی اساتید گروه تا پایان سال اول</p>		
		<p>S1: هماهنگی با EDC</p> <p>S2: تبادل استاد بین دانشکده ای و دانشگاهی</p> <p>S3: استفاده از اساتید بین المللی</p>	<p>O3: اجرای برنامه توانمندسازی آموزشی اعضای هیات علمی و دانشجویان دکتری</p>		
		<p>S1: طراحی سامانه جدید</p>	<p>O1: توسعه سامانه برنامه اطلاع رسانی دانشکده مدیریت (بادام) تا پایان سال دوم برنامه</p>	<p>G1 : گسترش ارتباطات درون بخشی (اداره عمومی/گروه)</p>	<p>S6 : گسترش ارتباطات دانشکده با ذینفعان</p>

		S1: صبحانه های کاری S2: ژورنال کلاب مشترک S3: نشست تخصصی	O2: برگزاری جلسات/نشست های تخصصی گروه های آموزشی با ذینفعان داخلی، حداقل هر سال یک جلسه به ازای هر گروه آموزشی تا پایان برنامه	های آموزشی/ریاست دانشکده)	(S2,S4,S6,S7,S11,S12 – 01,02,03,04,06,08,09)
		S1: هدایت برنامه از طریق پایان نامه های تحصیلات تکمیلی	O1: طراحی و راه اندازی سامانه ارتباط با دانش آموختگان و ذینفعان تا پایان سال دوم برنامه	G2 : گسترش ارتباطات برون بخشی (گروه های آموزشی/ریاست دانشکده)	
		S1: شناسایی و اولویت بندی سازمان های مرتبط جهت عقد قرارداد S2: معرفی توانمندی ها و پتانسیل های دانشکده S3: برگزاری جلسات و نشست های تخصصی با ذینفعان	O2 : عقد تفاهم نامه های همکاری با سازمان های مرتبط به ازای هر سال حداقل یک تفاهم نامه همکاری		
		S1: مصاحبه با کارکنان S2: مصاحبه با مسئولین	O1: بروزرسانی سالانه شناسنامه مهارتی (فنی، انسانی، ادراکی) کارکنان دانشکده تا پایان برنامه	G1 : ارتقای نظام مدیریت منابع انسانی دانشکده (امور عمومی)	S7 : افزایش بهره وری منابع دانشکده (S4,S6,S13 – 03,06,09)
		S1: شناسایی مهارت های ضروری در حوزه نوآوری S2: همکاری بامراکز و کارگروه های مرتبط در سطح دانشگاه	O2: تدوین برنامه توانمندسازی مبتنی بر نوآوری برای همه کارکنان در طول برنامه تا پایان برنامه		

		S1: دانشجویان بین الملل و شهریه پرداز S2: ارتباط با صنعت S3: ارتباط با خیرین (فردی و مسیولیت اجتماعی سازمانها)	O1: افزایش درآمد اختصاصی به میزان 10درصد تا پایان برنامه	G2: ارتقای نظام مدیریت مالی دانشکده (اداره عمومی)	
		S1: اولویت بندی مصارف S2: پایش مستمر هزینه کرد منابع S1: رایزنی با مسولین دانشگاه	O2: افزایش میزان کارایی به اندازه 10 درصد تا پایان برنامه		
		S1: رایزنی با مسولین دانشگاه	O1: تعیین فضای مناسب برای تاسیس دانشکده جدید	G3: ارتقای وضعیت فضاهای فیزیکی (اداره عمومی)	
		S1: توسعه بال شمالی دانشکده مشترک با بیمارستان شهید مدنی S2: اصلاح کلاس های آموزشی- کتابخانه -لابی- S3: پارکینگ S4: اصلاح فضای بایگانی آموزش	O2: اصلاح 100درصدی کاربری فضاهای فیزیکی تا پایان برنامه		
		S1: تشکیل منظم جلسات شورای اداری و مالی S2: مصاحبه با ذینفعان	O1: بازنگری و ارتقای مستمر فرایندهای اداری و مالی	G4: افزایش رضایت مشتریان از فرایندهای اداری و مالی (اداره عمومی)	
		S1: نظرسنجی از همکاران	O1: تعیین مشکلات رفاهی همکاران در سال اول برنامه	G1: بهبود وضعیت رفاهی اعضای هیأت علمی، کارکنان و دانشجویان (ریاست دانشکده)	S8: ارتقای برنامه های رفاهی و فرهنگی دانشکده (S1,S5,S12 – O4,O6,O10)
		S1: تشکیل کمیته/شورای رفاهی دانشکده	O2: اولویت بندی و اقدام جهت حل مشکلات رفاهی در سال دوم		

		S2: پیگیری (نامه نگاری، طرح در جلسات و دیدارها) موضوع تا زمان حصول به نتیجه		
		S1: تشکیل شورای فرهنگی دانشکده S2: نظرسنجی از دانشجویان و همکاران	O1: تدوین برنامه فرهنگی دانشکده بصورت سالیانه O2: افزایش مشارکت 50٪ دانشجویان و همکاران در اجرای برنامه های فرهنگی	G2: تقویت برنامه های فرهنگی دانشکده (اداره عمومی/ریاست دانشکده)
		S1: برگزاری نشست های فرهنگی S2: نظرسنجی از دانشجویان و همکاران	O1: افزایش مشارکت 20٪ دانشجویان، کارکنان و اساتید در برنامه ها، مسابقات و رویدادهای ورزشی دانشگاه	G3: تقویت برنامه های ورزشی دانشکده (اداره عمومی/ریاست دانشکده)
		S1: انجام مطالعات مرور حیطه ای برای شناسایی کدهای اخلاقی تا پایان سال اول S2: انجام مطالعه دلفی برای شناسایی کدهای اخلاقی و تهیه شیوه نامه اخلاقی دانشکده تا پایان سال دوم برنامه	O1: شناسایی ارزشها، کدهای اخلاق آموزشی/پژوهشی و اداری	
		S1: برگزاری کارگاه شیوه نامه اخلاق در سال اول برنامه S2: تدوین شاخص های ارزیابی اخلاق در آموزش/پژوهشی و امور اداری تا پایان سال دوم برنامه S3: ارزیابی نحوه اجرای شاخص های اخلاق در آموزش/پژوهش و امور اداری تا پایان سال سوم برنامه و ارائه گزارش	O2: عمل 100 درصدی به شیوه نامه اخلاق آموزشی/پژوهشی و اداری دانشکده تا پایان برنامه به استناد نظارت های صورت گرفته	G4: توسعه اخلاق آموزشی/پژوهشی و اداری در دانشکده (معاونت تحقیقات)
		S1: برگزاری کارگاه برای همکاران برگزاری کارگاه برای دانشجویان جدیدالورود برگزاری کارگاه برای اساتید برگزاری کارگاه برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی	O3: برگزاری حداقل چهار کارگاه، جلسات آموزشی و گفتمان حول اخلاق در آموزش/پژوهش و امور اداری در هر سال	

*منظور از مستندات پایش، مستندات نشان دهنده دستیابی به هدف اختصاصی مورد نظر می باشد که در پایان هر سال اجرای برنامه باید به صورت فایل پیوست ارائه شده و در این قسمت تیتروار ذکر گردد.